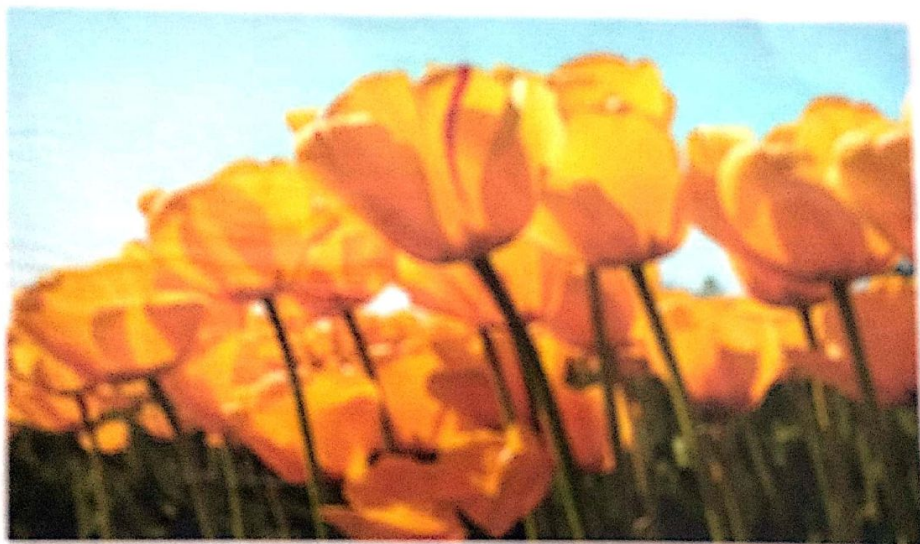


Насаатчы мугалимдин иш планы



2021-2022-окуу жылы

Насаатчы: Мурдакматова Туркунай Абдимажитовна

№58 Жээнбек Маматжанов атыдагы орто мектебинин 2021-2022- окуу жылындыгы насатчылык боюнча маалыматы.

№	Жаш мугалимдин аты, жөнү.	Билими	Предмети	Насатчы мугалимдин аты, жөнү.	Билими	Предмети.
1	Токп.суу кызы Атырсеит	Толук эмес орто	Башталгыч клас	Мурзакматова Турсунай Абдимаситовна.	Жогор-ку.	Башталгыч клас.

Насаатчылыкты жөнгө салуучу документтер.

1. **Насаатчылык жөнүндө жобо.**
2. **Насаатчыга жаш адис бекитилгендиги тууралуу мектеп директорунун буйругу.**
3. **Насаатчынын жаш адис менен иштешүү планы.**
4. **Насаатчы менен жаш адистин аткарган иштери жөнүндө отчеттору.**
5. **Өз ара сабакка катышуу, көрүлгөн сабактар менен класстан сырткаркы иш чараларды талдоо жана өзүн-өзү талдоо (ой жүзүртүү) дептерлери.**
6. **Насаатчылык маселелерин караган педагогикалык кеңештердин протоколдору.**

Насаатчылыктын максаттары жана милдеттери

Насаатчылыктын максаты – жаш адистерге кесиптик такшалуу жагынан көмөк көрсөтүү аркылуу мектептин кадрлар боюнча мүмкүнчүлүгүн бекемдөө.

Насаатчылыктын негизги милдеттери

- Мектеп маданиятына көнүктүрүү, мектеп жамаатынын мыкты салттарын жана ченемдерин өздөштүрүүгө көмөктөшүү.
- Жаш адистердин педагогикалык ишке дилгирилигин ойготуу жана аларды мектепте алып калуу.
- Жаш адистин кесиптик өсүшүн камсыздоо. Талпырылган милдеттерди өз алдынча, сапаттуу жөндөмүн өнүктүрүү.

Насаатчынын милдеттери:

Билим берүү жаатындагы мыйзамдардын жана жаш адистин ээлеген кызматына жараша укук – милдеттерин аныктоочу ченемдик- укуктук актылардын талаптарын билүү.

- Жан адистин кесиптик ишмердигине тиешелүү муктаждыктарын аныктап билүү.
- Жыл сайын жаш адис менен биргеликте анын кесиптик өсүш планын иштеп чыгуу, белгилүү мөөнөтүнө аткарылуучу конкреттүү талпырмаларды берүү.
- Жаш адиске сабакты пландап өткөрүүнүн практикалык ыкмаларын жана жалдорун өздөштүрүү жагынан көмөктөшүү, ишиндеги күчтүү начар жактарын аныктап талдоо жана кемчиликтерин жоюу жолдорун белгилөө.
- Жаш адистке мектеп документтерин (календардык сабактын күнүмдүк, тарбиялык пландарды, окуучулардын өздүк иштерин, окуу журналын ж.б) тариздөөнү жана жүргүзүүнү үйрөтүү.
- Кызматка киргизүү (мугалимге коюлуучу негизги талаптар, ички эмгек тартибинин, эмгекти коргоо жана коопсуздук техникасын эрежелери менен тааныштыруу).
- Жаш адистин ишине байланышкан маселелерди талкуулоого катышуу.
- Түзүлгөн планга ылайык иш жүргүзүү, анын аткарылышы тууралуу УБ жетекчисине өз убагында билдирип туруу.



Мектеп директору

Мурзамагомедов

-жыл

Мурзамагомедова Турсунайдын 2021-2022-окуу жылында жаш мугалим Токтосун кызы Атыргул менен иштөөдөгү насаатчылык боюнча жылдык иш чаралардын мерчеми

№	Аткарылуучу иштин мазмуну	Мооноту	Ресурстар	Күтүлүүчү натыйжалар
1	Окуу жылында аткарылуучу иш план менен таанышуу	Сентябрь	Иш пландар	Иш пландар кандай түзүлөт, параметрлери менен таанышат
2	Календардык жана күнүмдүк пландарды түзүү жөнүндө маалымат	Сентябрь	Календардык пландар, концепт пландар	Календарлык план түзүлөт, концепт план жазуу боюнча үйрөнөт
3	Коллективде мугалимдин орду, педагогикалык кызматташуу жөнүндө	Сентябрь	Мугалимдин статусу ж.б мыйзамдар	Жүрүм турум эрежелерин үйрөнөт
4	Мугалимдин журнал, күндөлүк, дептер менен иш жүргүзүү	Сентябрь	Журнал, күндөлүк, айланма дептерлер	Журнал менен иштөөнү, күндөлүк план жазууну, дептер текшерүүнү үйрөнөт
5	Сабак өтүүдөгү мугалимдин кесиптик чеберчилигин жогорулатуу жөнүндө сунуштар	Октябрь	Өз билимин өркүндөтүү боюнча маалыматтар	Сунуштар айтылып, методикалык жардам берилет
6	Насаатчынын сабактарына катышуу жана анализ берүүнүн жолдору	Октябрь	Анализдер, сабакка катышуу дептери	Сабактарга катышып, анализ берилет, сунуштар айтылат
7	Жаш мугалимдин сабактарына катышуу жана анализ берүү жолдору	Дайыма	Анализдер	Сунуштар айтылат

8	Күндөлүк сабактардын планын түзүү сабактын максатын туура коюунун жолдору	Октябрь	Сабактардын планы	Сабактардын планын жазууда жана туура максат коюу боюнча сунуштар берилет
9	Окуучулардын дептерлерин кантип текшерүү керек баа коюу	Октябрь	Айланма дептерлер	Дептер текшерүү параметрлерин үйрөнөт
10	Окуучулар менен жекече иш алып баруу	Октябрь	Сүйлөшүү дептерлери, ж.б	Окуучуларга индивидуалдык мамиле жасоо жолдорун үйрөнөт
11	Предметтик сабактарга ийримди кантип уюштуруу керек	Октябрь	Иш план, дептерлер	Ийримдин ишин жандандыруу
12	Ийримдин дубал газетасын чыгаруу боюнча кеңеш берүү	Октябрь	Дубал гезиттер	Окуучулардын жетишкен жактарын чагылдыруу
13	Предметтик отчет жазуу чейректтик жыйынтык иш аракеттер жөнүндө	Октябрь	Отчёттор, анализдер	Отчёт жазуунун параметрлерин үйрөтүү
14	Окуучулардын дептерин текшерүүнүн ыкмаларын үйрөтүү	Ноябрь	Айланма дептерлер	Дептерлерин текшерүү
15	Класста өзгөчөлөнгөн балдар менен иштөөнүн жолдору	Ноябрь	Иш чаралар	Өзгөчөлөнгөн окуучулар менен иш алып барылат
16	Сабакта колдонулуучу каражаттар (көрсөтмө курал дидактикалык материалдар ТСО) менен иштөө	Ноябрь	Акылдуу доска, телевизор, диск, флешка ж.б	ТСО менен иштөөнү жана пайдаланууну үйрөнөт
17	Окуучулардын чыгармачылык изденүүсүн өнүктүрүү	Ноябрь	Интернет булактары, гезит, журналдар	Чыгармачыл өнүгүү болот

18	Мектептин тажрыйбалуу мугалимдеринин сабактарына катышуу анализ берүүгө үйрөнүү	Декабрь	Анализдер, сабактын иштелмелери	Тажрыйба алмашуу жүрөт
19	Класстан тышкаркы иштерди кантип уюштурууну үйрөнүүсү	Декабрь	Иш чаранын сценарийи	Класстан тышкаркы иштер өткөрүлөт
20	Насаатчынын класстан тышкаркы ишин көрүү	Февраль	Иш чаралардын планы	Тажрыйба алмашат
21	Жаш адистин класстан тышкаркы ишти уюштуруусу	Февраль	Иш чаралардын планы	Жардам берип, уюштуруу
22	Окуучулар менен жекече иштөөнүн негиздери	Февраль	Иш пландар	Индивидуалдык мамиле жасоону үйрөнөт
23	Жаш адистин ийрим иштерин анализдөө	Март	Ийримдин планы жана анализдер	Ийримдин ишинин жыйынтыгы чыгарылат
24	Жаш мугалимдин өз билимин өркүндөтүү боюнча жасаган иштери	Март	Өз билимин өркүндөтүү боюнча иштер	Өз билимин өркүндөтүү боюнча иштердин жыйынтыгы чыгат
25	Жаш мугалимдин сабактарына катышуу жана анализ берүү	Март	Анализдер, сабактын планы	Өз ара сабакка катышуунун анализи
26	Жаш мугалимдин сабакта колдонулган көрсөтмө курал дидактикалык материалдарына анализ	Май	Дидактикалык материалдар ж.б	Колдо жасалган көрсөтмө куралдар
27	Жаш мугалимдин окуучуларынын билим сапатына анализ	Май	Отчёттор	Билим сапаты боюнча анализ берилет, отчёт чыгарылат
28	Окуу жылын аяктоо аткарылган иштер боюнча маалымат берүү	Май	Анализдер, милдеттер	Окуу жылынын жыйынтыгы чыгарылат

Сага, жаш мугалим.

Окутуунун жаңы ыкмалары менен сабак өтүү- окуучулардын терең билим алууга кызыктыруу.

-Өзүнүн планы, проблемасы.

-Рефераттар. Коргозмо куралдар.

-Ачык сабактын иш планы.

-Сабакка катышуу дептери.

-Бир жакшы оздоштүргөн жана начар оздоштүргөн окуучуга мүнөздөмө.

-Календардык пландын үлгүсү.

-Ата-энелер менен иштөө журналы.

-жалпы класска мүнөздөмө.

-Насаатчынын иши менен таанышуу.

Жаш мугалимдин милдети.

Сабакка пландуу түрдө даярдануу.

Насаатчы мугалимден, ТИУдан өзүнө түшүнүксүз болгон нерселерди суроого.

Мугалимдик ишти, окуучуларды сыйлоого жана сүйүүгө.

Теориялык алган билимин практика менен айкалыштыруу.

Ата-энелердин суроо талабын, маданияттуулук менен айкалыштыруу.

Ата-энелердин суроо талабын, маданияттуулук менен аткарууга, аларга класстан, мектептин, окуучунун мүмкүнчүлүгүн түшүндүрүүгө.

Мектептин коомдук жумушуна катышууга, өзүнө жана өзгөгө катуу талап коюп, мугалимдик салтты сактоого.

Жаш мугалимдер милдети

“Билбегенин сурап уйронгон аалым , сурагандан уялган адам озуно – озу залым ”.

Алишер Навои

- . Өз сабагын билуу жана кызыгуу .
- . Өзуно зарыл маалымат уйронуу
- . Курук маалымат менен чектелбестен комокчу суроолорду , материалдарды пайдалана билуу
- . Озунун сырын окуучуларга билгизбоо, айта турган оюн алар оздору табуусуна уйротуу
- . Сабакта окуучунун кабыл алуусун билуу , байкаштыруу .
- . Окуучуну оз оюн , коз карашын жактоого уйротуу
- . Чечкиндуу болуу , убакытты туура пайдалана билуу

