

«Бекитемин»

Ж.Маматжанов атындагы №58 орто мектеби

Мектеп директору:  Тойкулова М

« 5 » 09

2022-2023-жыл

Ата-энелер комитети жонундо жобо



1. Жалпы жобо

1.1. Бул жобо ата-энелер комитетинин ишмердуулугун жонго салат

1.2. Мектептин ата-энелер жонундогу жобосу жалпы ата-энелеринин жыйынында кабыл алынат

Жана мектептин директору тарабынан бекитилип, буйруга менен ишке ашырылат.

1.3. Ата-энелер комитетинин (мыйзамдуу өкүлдөр) ишин анын төрагасы жетектейт. Комитеттин иштөө мөөнөтү 1 жыл, анын курамы ротация жолу менен жылына 3/1 жаныланат

1.4. Комитетинин ишин координациялоо максатында анын курамына тарбия ишин уюштуруу боюнча директорунун орун басары кирет.

1.5. Комитеттин кабыл алган чечимдери сунуш катары кабыл алынат. Комитеттин кабыл алган чечимдери мектеп дирекциясы тарабынан колдоо тапса жана ага атайын буйрук чыгарылса, анда ал баары учун милдетүү болот.

2. Негизи милдеттери

2.1. Мектептеги окуу жана тарбиялоо процессинин иштоо шартын жакшыртуу, окуп жаткан окуучулардын өмүрүн жана ден соолгун сактооинсандын калыпташына көмөктөшүү:

-алардын укуктарын жана кызыкчылыктарын коргоо;

-мектепке кызыктуу маданий, массалык, спорттук, Ата мекенди сүйүүгө тарбиялоону жана башка иш чараларды уюштуруу

2.2. Комитеттин максаты (балдардын мыйзамдуу өкүлдөрү) ата-энелер менен иштөөдө мектепте окуп жаткан окуучулардын укуктарын жана милдеттерин түшүндүрүү

3. Мектепте жалпы ата-энелер комитетинин функциясы

3.1 Мектепте окуу процессин оптималдуу уюштурууга жана окуучуларга жагымдуу шарттарды жаратууга кол кабыш кылуу

3.2. Жаныдан түзүлгөн класстардын ата-энелер комитетинин иштерин уюштуруу

3.3. Окуп жаткан окуучулардын (мыйзамдуу өкүлдөрүнө) алардын укуктары жана милдеттери жөнүндө түшүндүрүү жана консультацияларды берүү

3.4. Мектепте өтө турган жалпы маданий массалык, спорттук иш чараларга жардамдарды берүү.

3.5 Мектептеги жаны окуу жылынын башталышынан ийгиликтүү аякташына жардам берүү.

3.6 Мектептин администрациясы менен биргеликте окуучулардын тамактануусун жана медициналык тейлөөсүн жакшыртууга көмөктөшүү

- 3.7. Мектептин администрациясы менен биргеликте жалпы ата-энелердин жыйынын уюштурууга жардам берүү.
- 3.8. Комитеттин атына келип түшкөн кайрылууларга директордун тапшыруусу менен ушул жобонун негизинде карап чыгуу
- 3.9. Комитет өз компетенциясына ылайык билим берүү мекемесинин локалдык актыларын талкуулайт
- 3.10. Мектептин санитардык-гигиеналык абалын жана жашоо шарттын, коопсуздугун ишке ашырууга катышуу
- 3.11. Коомдук уюмдар менен биргеликте мектептеги салттарды жана жашоо образдарды жайылтууга жардам берүү
- 3.12. Педагогикалык коллектив менен биргеликте жаш өспүрүмдөр арасындагы тартип бузууларды алдын алуу боюнча жумуштарды аткаруу
- 3.13. Комитет компетенциясына ылайык жергиликтүү өзүн-өзү башкаруу уюмдары менен биргеликте мектептеги окуу жана тарбиялоо процессине байланыштуу маселелердин чечилишине жардам берүү

4. Ата-энелер комитетинин укуктары

Ушул жобого жана компетенциясына ылайык төмөнкүлөргө укуктуу:

- 4.1. Билим берүү мекемелерине, мектеп администрациясына өз сунуштарын киргизип, ал жөнүндө маалымат алууга.
- 4.2. Түшүнбөгөн маселелер боюнча мектеп жетекчилигине кайрылууга.
- 4.3. Билим берүү мекемесинин администрациясынан жана анын бөлүмдөрүнөн маалыматтарды алууга .
- 4.4. Класстын ата-энелер комитетинин сунушу менен мектептин жалпы комитетинин жыйынына балдардын ата энелерин (мыйзамдуу өкүлүн) чакырып, алардын отчеттун угууга.
- 4.5. Билим берүү мекемесинин локалдык актыларынын талкуулоого
- 4.6. Каралып жаткан ишке байланыштуу түшүндүрмө берүүгө жана чечим кабыл алууга
- 4.7. Мектептин жалпы иш чараларга активдүү катышкан ата-энелерди сыйлоого сунуштар берүүгө
- 4.8. Комитет өз функциясын аткаруу мезгилинде убактылуу жана туруктуу иштөөчү комиссияларды түзгөнгө
- 4.9. Комитеттин төрагасы компетенциясына ылайык педагогикалык кенештин же өзүн-өзү башкаруу органдарынын ишине катышууга

5. Ата-энелер комитетинин жоопкерчилиги

Комитет жооп берет:

- 5.1. Кабыл алынган пландын аткарылышына
- 5.2. Комитет кабыл алган чечимдерге жана сунуштарга
- 5.3. Мектептин жетекчилиги менен ата-энелер комитетинин (балдардын мыйзамдуу өкүлүнүн) балдарды тарбиялоо ишине өз ара түшүнүү менен алып барышына
- 5.4. Кабыл алынган чечимдердин аракеттеги мыйзамдар менен шайкеш келишине
- 5.5. Комитеттин ишине катышпаган ата-энелерди төраганын сунушу менен чакырып алууга

6. Жумушту уюштуруу

- 6.1. Комитеттин курамына окуп жаткан окуучулардын (балдардын мыйзамдуу өкүлү) ар класстан бирден мүчөө болот. Комитеттин мүчөлөрү жыл сайын жаны окуу жылынын башталышында жалпы мектептин ата-энелеринин жалпы жыйынында дайындалат.
- 6.2. Комитеттин курамы мектептеги класстардын санына жараша аныкталат.
- 6.3. Комитеттин мүчөлөрүнүн арасынан бирөө төрага, бирөө катчы болуп дайындалат.
- 6.4. Комитет өз ишмердигин кабыл алган иш планга жана мектептин жетекчилиги менен макулдашкан тартипте жүргүзөт.
- 6.5. Комитет өз ишмердиги боюнча жалпы ата-энелердин жыйынында бир жылда эки жолу отчет берет.
- 6.6. Комитет чечим алган чечим анын курамынын жарымынан көбү жыйынга катышканда күчүнө кирет. Чечим көпчүлүктүн добуш берүүсү менен кабыл алынат.

7. Иш кагаздарын жүргүзүү:

- 7.1. Мектептин ата-энелер комитети өзүнүн отурумдарынын токтомдорун мектептин иш кагаздарын жүргүзүү жөнүндөгү инструкциясынын негизинде жүргүзөт
- 7.2. Кабыл алынган токтомдору мектептин архивинде сакталат.
- 7.3. Иш кагаздардын жүргүзүлүшүнө комитеттин төрагасы менен катчысы милдеттүү